

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«НИЖЕГОРОДСКИЙ БИЗНЕС-КОЛЛЕДЖ»
(ЧПОУ «НБК»)**

УТВЕРЖДЕНА
приказом от 30.08.2022
№02-02/84
(с изм. от 14.12.2022)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
математический и общий естественнонаучный учебный цикл
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Нижний Новгород
2022

РАССМОТРЕНА
ПЦК специальности
38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Протокол № 01
от 29 августа 2022г.
(изм. от 14.12.2022)

СОГЛАСОВАНА
Педагогическим советом
Протокол № 01
от 30 августа 2022г.
(изм. протокол №09 от 14.12.2022)

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014г. №539.

Организация-разработчик: ЧПОУ «НБК».

Техническая экспертиза: Левицкий Д.И., специалист по методической работе ЧПОУ «НБК».

Содержательная экспертиза: Шиляева О.В., заместитель директора по УМР.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины ЕН. 02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании на курсах переподготовки и повышения квалификации.

При реализации рабочей программы дисциплины могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, и электронное обучение.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ)

Дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности входит в математический и общий естественнонаучный учебный цикл в структуре ППССЗ.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен:

уметь:

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты информации;

знать:

- основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- компьютера;
- основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

При изучении дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации

межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

При освоении рабочей программы дисциплины у обучающихся формируются чувства патриотизма, гражданственности, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, бережного отношения природе, окружающей среде, к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем, час (очная форма)	Объем, час (заочная форма)
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108	108
Обязательная учебная нагрузка (всего)	66	10
в том числе:		
лекции	32	6
практические занятия	14	4
лабораторные занятия	20	-
самостоятельная работа обучающегося (всего)	42	98
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов (очная форма)	Объем часов (заочная форма)
Раздел 1. Информационные технологии обработки информации		70	70
Тема 1.1. Информационные технологии.	Содержание учебного материала	6	2
	Возникновение информационных технологий. Структура и состав информационной системы маркетинга. Основные принципы, методы и свойства информационных технологий.		
	Самостоятельная работа обучающихся Написание эссе по теме.	4	10
Тема 1.2. Виды обеспечения информационных технологий.	Содержание учебного материала	4	не предусмотрено
	Введение в информационные технологии. Основные понятия и функции информационных технологий. Состав, структура принципы реализации информационных технологий.		
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 1. Создание и редактирование текстовых документов. Лабораторное занятие 2. Работа в табличном редакторе.	4	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Написать эссе «Информационные технологии и информационное общество».	4	10
Тема 1.3. Компьютерные сети.	Содержание учебного материала	2	не предусмотрено
	Компьютерные сети. Основные понятия. История создания компьютерных сетей.		
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 3. Поиск информации в глобальной сети.	2	не предусмотрено
	Практические занятия Практическое занятие 1. Использование сервисов локальных и глобальных сетей. Практическое занятие 2. Технология поиска информации в сети Интернет.	4	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с Интернет-ресурсами, учебными изданиями и специальной литературой, написания рефератов, подготовка сообщений, создание презентации, оформление отчетов по практическим занятиям.	4	10
Тема 1.4. Рынок современных информационных	Содержание учебного материала	2	2
	Информационный бизнес на современном этапе.		
	Лабораторные занятия	2	2

технологий.	Лабораторное занятие 4. Исследование рынка информационных технологий.		
	Практические занятия Практическое занятие 3. Расчет показателей динамики и прогноз при исследовании рынка информационных технологий.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с Интернет-ресурсами, учебными изданиями и специальной литературой, написания рефератов, подготовка сообщений.	4	4
Тема 1.5. Автоматизированные рабочие места	Содержание учебного материала		
	Автоматизированные рабочие места. Основные понятия, назначение. Основные функции современной офисной системы.	2	не предусмотрено
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 5. Создание и заполнение базы данных.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка презентации на тему «Рынок ИТ в Нижегородской области».	4	10
Тема 1.6. Ведение электронного документооборота в организации	Содержание учебного материала		
	Методы управления электронным документооборотом в организации. Роль информационных технологий в процессе документооборота. Электронный офис.	4	не предусмотрено
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 6. Работа в электронном офисе. Работа с электронной почтой.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Составление кроссвордов по теме	4	10
Тема 1.7. Основы информационной и компьютерной безопасности.	Содержание учебного материала		
	Методы и средства защиты экономической информации.	2	не предусмотрено
	Практические занятия Практическое занятие 4. Организация защиты электронного офиса.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Презентация на тему «Методы защиты экономической информации».	4	10
Раздел 2. Информационные технологии в коммерческой деятельности		34	34
Тема 2.1. Сетевые технологии для электронной коммерции.	Содержание учебного материала		
	Основные сведения о глобальной сети Интернет. Основы технологии Интернет. Технологии Интернет-бизнеса.	2	2
	Практические занятия Практическое занятие 5. Продвижение торговой марки. Электронная коммерция.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Поиск коммерческой информации в сети Интернет.	4	6

Тема 2.2. Общая характеристика математического обеспечения профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	2	не предусмотрено
	Основные пакеты прикладных программ		
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 7. Организация работы через сеть Интернет.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с программными продуктами, используемыми в профессиональной деятельности.	2	8
Тема 2.3. Количественные методы анализа конкретных задач профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала	2	не предусмотрено
	Анализ выполнения договоров анализ товарооборота и товарных запасов.		
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 8. Анализ финансового состояния предприятия, оптимизация в системе электронных таблиц.	2	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуального задания по теме.	4	8
Тема 2.4. Методы прогнозирования деятельности организаций.	Содержание учебного материала	2	не предусмотрено
	Анализ эффективности деятельности предприятий.		
	Лабораторные занятия Лабораторное занятие 9. Моделирование закономерностей потребительского спроса рынка информационных технологий. Лабораторное занятие 10. Применение методов количественного анализа для комплексного исследования.	4	не предусмотрено
	Практические занятия Практическое занятие 6. Решение комплексной задачи.	4	не предусмотрено
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение индивидуального задания по теме.	2	8
Раздел 3. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета		4	4
Тема 3.1. Технология работы с программным обеспечением бухгалтерского учета.	Содержание учебного материала	2	не предусмотрено
	Технология работы с программным обеспечением бухгалтерского учета.		
	Самостоятельная работа Выполнение домашнего задания по теме. Выполнение домашней контрольной работы (для заочной формы обучения).	2	4
Всего:		108	108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности требует наличия Лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование лаборатории:

столы, стулья, доска, экран, стенды раздаточный материал

сервер: 4x Intel Xeon E31220V.3@3.1GHz466 DDR3.1Tb HDR

компьютеры: Intel Celeron G 1620 2.7 GHz. 2Gb DDR3.500G6. DVD-RW – 14 штук

проектор: **Epson**

программное обеспечение:

- MS WINDOWS 7 professional*32
- MS Office 2010
- пакет Open Office
- антивирус Dr. Web
- электронная библиотека ЭБС "Университетская библиотека онлайн"
- Intranet сеть
- веб-браузер Mozilla Firefox, Chrome
- WinRAR
- графический редактор GIMP
- 1С: Предприятие 8.3.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие: [12+]/ Н. Б. Руденко, Н.Н. Грачева, В.Н. Литвинов, Е.В. Назарова. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – Ч. 1. – 189с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602200>

Дополнительная литература:

1. Нагаева И.А. Основы web-дизайна. Методика проектирования: учебное пособие: [12+]/ И. А. Нагаева, А. Б. Фролов, И. А. Кузнецов. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 237с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602208>

2. Шилин А.С. Перспективные методы проектирования реляционных баз данных: учебное пособие: [12+]/ А. С. Шилин. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 137с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602240>

3. Шульдова С.Г. Компьютерная графика: учебное пособие/ С.Г. Шульдова. – Минск: РИПО, 2020. – 301с.

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599804>

Интернет-ресурсы:

1. www.school-collection.edu.ru - Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.

2. [https://resh.edu.ru/](http://resh.edu.ru/) - Российская электронная школа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины обучающимися осуществляется преподавателем в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
– использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; – обрабатывать текстовую и табличную информацию; – использовать деловую графику и мультимедиа информацию; – создавать презентации; – применять антивирусные средства защиты информации; - читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; - применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; - пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; - применять методы и средства защиты информации. знать: - основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации компьютера; - основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; - назначения и принципы использования системного и программного обеспечения; - технологию поиска информации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»; - принципы защиты информации от несанкционированного доступа; - правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; - основные понятия автоматизированной обработки информации; - направления автоматизации бухгалтерской деятельности;	Текущий контроль: - практические и лабораторные занятия, отчет; - тестирование; - самостоятельная работа Промежуточный контроль: - практические занятия, отчет; - контрольные работы Итоговый контроль: - дифференцированный зачет

- назначения, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; - основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.	
---	--