

УТВЕРЖДАЮ

директор Частного

профессионального образовательного
учреждения «Нижегородский бизнес-
колледж»

А.В. Ткаченко

подпись

2025

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
Частного профессионального образовательного учреждения
«Нижегородский бизнес-колледж»**

по специальности 43.02.16
Туризм и гостеприимство
(базовой подготовки).

Квалификация – специалист по туризму и гостеприимству

Содержание

№ раздела	Название раздела	стр
1	Пояснительная записка	3
2	Общие положения	3
3	Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности	5
4	Специальные требования	6
5	Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена	8
6	Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ	9
7	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	10

1. Пояснительная записка

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, реализуемая ЧПОУ «Нижегородский бизнес-колледж», разработана с учетом направленности на удовлетворение потребности рынка труда и работодателей, на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2022г. № 1100.

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство – это комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство и включает:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, курсов, модулей, учебных и производственных практик;
- фонд оценочных средств;
- календарно-тематические планы учебных дисциплин, профессиональных модулей;
- программу государственной итоговой аттестации;
- методические материалы (методические указания для обучающихся по выполнению курсовой работы, выпускной квалификационной работы, практик);
- рабочая программа воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

2. Общие положения

2.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Нормативно-правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности Туризм и гостеприимство;
- Федеральный закон от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и

- осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 390 «О практической подготовке обучающихся»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ № 800 от 08.11.2021г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Минобрнауки России от 24.04.2024г. № 272 «О внесении изменений в порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800»;
 - Устав ЧПОУ «НБК»;
 - Локальные нормативные акты ЧПОУ «НБК»

2.2. Срок получения СПО по ППССЗ

Срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство базовой подготовки в заочной форме обучения – 3 года 4 месяца, 2 года 4 месяца.

Уровень образования, необходимый для приёма на обучение – основное общее образование, среднее общее образование, присваиваемая квалификация – специалист по туризму и гостеприимству.

Трудоемкость ППССЗ на базе среднего общего образования

Обучение по учебным дисциплинам и модулям	97 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	4 нед.
Производственная практика (преддипломная)	3 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: 33 Сервис и оказание услуг.

3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена специалист по туризму и гостеприимству должен обладать общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности (ВПД).

Профессиональные компетенции

Код	Наименование компетенции
ВД 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ВД.2 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа
ПК 2.3.	Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.
ПК 2.4.	Рассчитывать стоимость туристского продукта.
ПК 2.5.	Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.
ВД.3 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Агент по бронированию)	
ПК 3.1.	Принимать заказ от потребителей и оформлять его
ПК 3.2.	Бронировать и вести документацию
ПК 3.3.	Информировать потребителя о бронировании

Общие компетенции

Код	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом

	гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

4. Специальные требования

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- социально-экономического;
- общепрофессионального;
- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация (демонстрационный экзамен, подготовка и защита дипломной работы).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть 30% дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Распределение часов вариативной части определяется Колледжем самостоятельно.

Общеобразовательный, социально-экономический, общепрофессиональный учебные циклы состоят из дисциплин. Профессиональный учебный цикл состоит из одного или нескольких междисциплинарных курсов в соответствии с основными видами деятельности.

Социально-экономический учебный цикл состоит из дисциплин:

- История России;
- Иностранный язык в профессиональной деятельности;
- Безопасность жизнедеятельности
- Физическая культура;
- Основы финансовой грамотности;
- Основы бережливого производства.

Общепрофессиональный цикл состоит из дисциплин:

- Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве;
- Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса;
- Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве;
- Менеджмент в туризме и гостеприимстве;
- Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве;
- Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела;
- Иностранный язык (второй);
- Психология делового общения и конфликтология;
- Основы туризма и гостеприимства;
- Туристское регионоведение России;
- Экскурсионная деятельность в туризме.

Профессиональные модули:

- ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг;
- ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Агент по бронированию).

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенции, проверку их готовности к самостоятельной трудовой

деятельности, выполнению выпускной квалификационной работы, проводится в туристических агентствах, туристических фирмах, отелях, гостиницах и других отраслях, касающихся отдыха и обслуживания людей. Выполнение курсовой работы предусмотрено по профессиональному модулю ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг, а также по ПМ.03 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Агент по бронированию).

5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости проводится преподавателями в процессе обучения по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Обучение по учебным дисциплинам и профессиональным модулям завершается промежуточной аттестацией.

Формы, методы текущего контроля успеваемости, промежуточная аттестация разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает сдачу демонстрационного экзамена, подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) (дипломная работа). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Программа ГИА, содержащая требования к защите ВКР, разрабатывается колледжем и согласовывается с работодателем. К ГИА допускаются обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, не имеющие академической задолженности и в полном объеме реализовавшие учебный план. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенции обучающихся.

6. Ресурсное обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее и (или) высшее и среднее профессиональное образование, соответствующее профилю

преподаваемых дисциплин (модулей), а также преподавателями-совместителями из практической отрасли.

ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией и материалами по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Каждый обучающийся обеспечен доступом к комплектам библиотечного фонда, содержащим издания по основным изучаемым дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов подготовки обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень учебных кабинетов и других помещений, необходимых для реализации ППССЗ

Кабинеты:

1. Русского языка, литературы;
2. Истории России, обществознания;
3. Иностранного языка, иностранного языка в профессиональной деятельности;
4. Физики, химии, биологии.
5. Математики;
6. Информатики, информационных технологий в профессиональной деятельности;
7. Географии, основ безопасности и защиты Родины, безопасности жизнедеятельности;
8. Менеджмента и управления персоналом;
10. Социально-экономических дисциплин;
11. Основ маркетинга, предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса;
12. Правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности, экономики и бухгалтерского учета;
13. Кабинета профессиональных модулей.

Спортивный зал.

Залы:

1. Библиотека с выходом в сеть Интернет;
2. Актный зал.

7. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса по специальности

- 7.1. Учебный план
- 7.2. Календарный учебный график
- 7.3. Рабочие программы общеобразовательного цикла
- 7.4. Рабочие программы социально-гуманитарного учебного цикла
- 7.5. Рабочие программы общепрофессионального цикла
- 7.6. Рабочие программы профессионального учебного цикла
- 7.7. Рабочие программы учебных и производственных практик
- 7.8. Фонды оценочных средств и методические материалы